

## Budgetleistungen INTEGRAL e.V.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt neue Kolleg\*innen (m/w/d), die Menschen mit Behinderung in ihrem selbstbestimmten Leben mit eigener Wohnung unterstützen wollen:

### **Assistenzkraft (Hilfskraft) (m/w/d)** **auf Minijob, Midijob-Basis, Teilzeit oder Aufwandsentschädigung**

Das Team des Assistenzdienstes begleitet Menschen mit Behinderung und/oder psychischer Erkrankung im Alltag und unterstützt bei allem, was diese nicht alleine bewerkstelligen können. Z.B.: Aufbau und Pflege von Freundschaften, Haushaltsführung und Freizeitgestaltung. Entsprechend den individuellen Wünschen und Bedürfnissen arbeiten wir daher zeitlich flexibel, auch am Abend. Die Dienstplanung wird jedoch stets mit Ihnen abgestimmt. Mittelfristig können Arbeitszeiten nach Ihrem Wunsch auch durch neue Nutzer\*innen erhöht werden.

#### **Sie sollten mitbringen:**

- Ein Menschenbild, das von Respekt und Offenheit für neue Sichtweisen geprägt ist
- Erfahrung in der Begleitung von Menschen mit Behinderung und/oder psychischer Erkrankung von Vorteil, aber kein Muss
- Selbstständige Arbeitsweise und Einfühlungsvermögen
- Interesse an einer langfristigen Mitarbeit
- Keine einschlägige Ausbildung nötig
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein

#### **Wir bieten:**

- Einen interessanten, abwechslungsreichen und sinnstiftenden Arbeitsbereich mit langfristiger Perspektive
- Raum für kreatives Arbeiten
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Motivierte Kund\*innen, die sich auf Sie freuen
- Engagierte Kolleg\*innen, die ein freundliches Team bilden
- Mitwirkungsmöglichkeiten durch kleines Team
- Faire Entlohnung
- Solide Einarbeitung und fachliche Begleitung
- Fortbildungsmöglichkeiten

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung an eine der folgenden Adressen:

**Budgetleistungen INTEGRAL e.V.**  
**Ulmenstr. 24, 90443 Nürnberg**  
**z.Hd. Frau Jauernig**

**Per Email:** [bl@integral-ev.com](mailto:bl@integral-ev.com)